

Protokół
z obrad Miejskiej Rady Seniorów
w dniu 19 maja 2022 roku.

W Biurze Aktywności Miejskiej ul. Tuwima 8/10

Przewodniczący Zbigniew Weremczuk powitał członków MRS oraz przybyłych na zebranie przedstawicieli Fundacji Senior App panią Karolinę Ozga i Igora Marczaka.

Ad. 1

Na podstawie zebranych podpisów na liście obecności - stwierdzono kworum.

Ad. 2

Przewodniczący przedstawił porządek obrad, wprowadzając dodatkową dyskusję po wystąpieniu pani Małgorzaty Lasocińskiej na temat Karty Seniora i związanymi z nią zmianami

W tym miejscu przewodniczący zaproponował zmianę porządku zaczynając od p. 7 sprawy różne.

Przedstawiciele Fundacji Senior App pani Karolina Ozga i Igor Marczak omówili działalność swojej firmy na rzecz seniorów. Fundacja Senior App zajmuje się pomocą dla ludzi starszych w życiu codziennym. Przekazano zebrany ulotki i kontakty.

W dalszej części punktu sprawy różne zabrał głos Andrzej Średziński na temat pisma, które zostało skierowane do Zarządu Dróg i Transportu w sprawie przystanku na ul. Telefonicznej przy cmentarzu. Odpowiedź przyszła po 2 latach gdzie poinformowano, że zostanie powołana komisja która zajmie się tym tematem.

Druga sprawa do załatwienia to dojścia do biblioteki przy ulicy Turowszowskiej, które blokują samochody, brak blokady dla pojazdów, kolega Stanisław Klimczak zobowiązał się do poruszenia tej sprawy na posiedzeniu Rady Osidla, w której jest członkiem.

Pani Małgorzata Lasocińska zreferowała sprawę karty seniora i karty Łodzianina i związane z tym zmiany. Zebrani podjęli uchwałę o przesłanie pisma do Prezydenta Miasta negatywnie oceniającą kartę seniora - przyjęciem było 13 osób, jedna wstrzymała się.

31 maja przedstawiciele MRS i pani Lasocińska spotkają się aby wspólnie opracować pismo w sprawie karty seniora.

Ad. 3

Jednogłośnie przyjęto protokół z posiedzenia MRS w dniu 20 kwietnia 2022r.

Koleżanka Zofia Sidorowicz zapytała o pismo w sprawie lokalu dla MRS. Przewodniczący odczytał treść pisma, które zostało przekazane do Prezydenta Miasta, odpowiedzi nie ma.

Przewodniczący poinformował zebranych o dobrej współpracy z dyrektorem Wydziału Zdrowia która poparła przekazanie lokalu 128 dla Miejskiej Rady Seniorów.

Ad 4

Przewodniczący odczytał uchwałę w sprawie harmonogramu dyżurów, który przyjęto jednogłośnie. Dyżury ustalone do końca VI 2022, będą się odbywać we wtorki w pokoju 128 z panią Rzecznik ds. seniorów w godzinach od 10,00 do 12,00. Następny harmonogram będzie przedstawiony we wrześniu, na następnym zebraniu.

Ad. 5

Przewodniczący Zbigniew Weremczuk omówił wyjazdowe posiedzenie MRS do Opoli gdzie nasz Rada będzie uczestniczyć w posiedzeniu MRS w Opolu w ramach wymiany doświadczeń. Wyjazd odbędzie się we wrześniu. Wszyscy obecni wyrazili zgodę na wyjazd.

Ad. 6

Rzecznik ds. Seniorów pani Celina Maciejewska zaproponowała spotkanie z historykiem, który oprowadzi zainteresowanych po budynku gdzie znajduje się Wydział Promocji UMŁ.

Poinformowała zebranych, że Biuro Aktywności Miejskiej przy ulicy Tuwima 10 zostało otwarte dnia 13 maja 2022r. i prowadzi działania, szkolenia np.: symulator starości jak pokonywać pewne dysfunkcje związane z wiekiem. Szkolenie dla osób, które chcą dożyć 100 lat.

Niedogodności jakie starszych ludzi spotykają w urzędach w budynkach pożytku publicznego, każdy mieszkaniec Łodzi może zgłosić.

Przewodniczący odpowiedział koledze Kościńskiemu odnośnie 15 członka MRS, że czekamy na decyzje Miasta. Zaproponował również przegłosowanie umieszczenia zdjęcia formatu A-4 wszystkich dotychczasowych Przewodniczących w pokoju MRS, wszyscy wyrazili zgodę.

PRZEWODNICZĄCY
Miejskiej Rady Seniorów

Zbigniew Weremczuk
Zbigniew Weremczuk

Protokół sporządziła
Anna Kerner

Załącznik lista obecności